

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВАРЕГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

От 11.05.2021

№ 26

О создании в 2021 году на базе МОУ Вареговской сош центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

В рамках Федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на основании приказа департамента образования Ярославской области от 28.01.2021 № 33/01-03 «О реализации в 2021 году мероприятий по созданию и функционированию на базе общеобразовательных организаций Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать 01.09.2021 года на базе МОУ Вареговская Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Центр).
2. Утвердить Положение о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ Вареговской сош (приложение 1)
3. Назначить руководителем центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» Виноградову Елену Анатольевну.
4. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (Приложение 2).
5. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (Приложение 3).
6. Утвердить штатное расписание (Приложение 4)
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.В.Макарова

С приказом ознакомлены:



Положение

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" на базе МОУ Вареговской сош Большесельского района Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" на базе МОУ Вареговской сош (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ Вареговской сош (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта "Образование".

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МОУ Вареговской сош, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология" «Окружающий мир».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры "Точка роста";
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров "Точка роста", в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром Точка роста

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

П Л А Н
первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и
функционированию центра образования «Точка роста»

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями	Май
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра	Приказ директора	Май
3	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	Май
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования	Дизайн проект	Июнь
5	Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования	Проект зонирования	Май-июнь
6	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Биология», «Физика», «Химия»: 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.	Приказ директора школы об утверждении штатного расписания Свидетельство о повышении квалификации	Май август
7	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Июль-август
8	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.		Июнь-июль
9	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет директора	Август
10	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора о зачислении	сентябрь

11	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	сентябрь
12	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	Ежемесячно

Приложение 3
к приказу от 11.05.2021г. № 26

**Медиаплан информационного сопровождения создания и функционирования
Центров образования «Точка роста» на 2021 год**

№	Наименование мероприятий	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	Информация о начале реализации проекта	Интернет ресурсы, СМИ, Социальные сети	Апрель-май		Статьи, новости

2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)			Размещение информации об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» по созданию Центра образования «Точка роста» на базе МОУ Вареговской сош	
3	Запуск специализированных разделов сайтов	Интернет ресурсы, СМИ, Социальные сети	Апрель-май	Подготовленные материалы	Новости Фоторепортажи анонсы
4	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров	Сетевые новости СМИ и Интернетресурсы	Май-август	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайтах муниципальных органов управления	Новости, фоторепортаж и
5	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком	Печатные СМИ Социальные сети	Июль-август	Информацию о ходе ремонтных и иных работ в печатных СМИ и на официальном сайте	Статьи, новости
6	Торжественное открытие Центров	Печатные СМИ Социальные сети интернетресурсы	Сентябрь	Глава муниципального образования посещают образовательную организацию, участвуют в торжественном открытии Центра	Статьи, Новости, анонсы, интервью
7	Поддержание интереса к Центру	Печатные СМИ Социальные сети	Ноябрь декабрь	Выезд районных СМИ в Центр,	Статьи, Новости,

	и общее информационное сопровождение	интернетресурсы		отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте	анонсы, интервью
--	--------------------------------------	-----------------	--	--	------------------

Приложение 4

к приказу от 11.05.2021. № 26

**Штатное расписание
Центра «Точка роста»**

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)
Управленческий персонал	Руководитель
Основной персонал (учебная часть)	Педагог по предмету «Биология»
	Педагог по предмету «Химия»
	Педагог по предмету «Физика»
	Педагог по предмету «Технология»
	Учителя начальных классов

